



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 298 del 14/11/2025

OGGETTO: Riconoscimento permessi di cui all'art. 33 L. 104/92 al dipendente matricola n. 2241 "Addetto polivalente ai Servizi Economi".

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'art. 33 comma 3 della L. 104/92 prevede la concessione di permessi al lavoratore dipendente, pubblico o privato, che assiste, in via continuativa ed esclusiva il coniuge o un parente o un affine entro il secondo grado, ovvero entro il terzo grado, qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap, abbiano compiuto i sessantacinque anni di età, oppure siano anche essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti, a condizione che la persona assistita non sia accolta, a tempo pieno, in struttura di ricovero;

RICEVUTA la nota, avente prot. AltaVita n. 6647 del 4.11.2025, con la quale il sig. --- omissis... ---, matricola n. 2241, "Addetto Polivalente ai Servizi Economi" (Area degli Operatori Esperti C.C.N.L. Funzioni Locali) dipendente di Altavita - Ira a tempo pieno e indeterminato, ha chiesto di poter fruire dei permessi previsti dall'art. 33 della L. 104/92, per assistere la madre sig.ra --- omissis... --- nata a --- omissis... ---) il --- omissis... ---;

VERIFICATA la seguente documentazione allegata dal sig. --- omissis... ---:

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in cui il dipendente attesta di essere nipote della persona portatrice di handicap, che quest'ultima non è ricoverata a tempo pieno in struttura di ricovero, che non presta attività lavorativa ed è assistita in via continuativa dallo stesso dipendente;
- copia della certificazione della Commissione medica per l'accertamento dell'handicap, presso l'Asl di competenza, in cui si attesta che il la sig.ra --- omissis... --- è portatrice di handicap in situazione di gravità, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L. 104/92;

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui alla DGRV n. 725/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTA la L. 328/2000;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

VISTO il D. Lgs. 207/2001;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

VISTI:

- l'art. 14 (o 15) dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
- gli artt. 10, 11 (o 12) e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023, e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di accogliere la richiesta, di cui in premesse, del sig. --- omissis... ---, dipendente a tempo pieno e indeterminato, con il profilo di "Addetto Polivalente ai Servizi Economici" (Area degli Operatori Esperti C.C.N.L. Funzioni Locali) e di riconoscergli il diritto a fruire dei permessi, di cui all'art. 33 comma 3 della L. 104/92, per assistere la madre sig.ra --- omissis... ---, nella misura di 3 giorni ovvero 18 ore mensili, a condizione che la stessa non sia accolta, in via permanente e a tempo pieno, in una struttura di ricovero e che il dipendente la assista in via continuativa;
- 3) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
 - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Adelaide Biondaro

ALTAVITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e ss. mm. e ii., e dall' art. 5 del Codice di Comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. n. 42/2023 si esprime parere favorevole.

Il Dirigente competente o Funzionario FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la corretta registrazione contabile nel Bilancio di esercizio come definito nell'atto.

Il Dirigente del Settore Acquisti Contabilità e Bilancio o FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281